

Gebührenregelung zur Berufliche Weiterbildung Praxisanleitung

in der generalistischen Pflegeausbildung

perspektive PERSONALENTWICKLUNG

- seit November 2021 staatlich anerkannte
Weiterbildungseinrichtung
gemäß § 56 Abs. 2 AVPfleWoqG -

München, im März 2022

Gebührenregelung

Weiterbildung

(1) Gesamtlehrgang:

Module 1 bis 6

2.450,- Euro pro TeilnehmerIn

(2) Prüfung & Verwaltung

110,- Euro pro TeilnehmerIn

Storno

Stornierungen müssen **schriftlich** durch den Kostenträger erfolgen.

Ab 8 bis 4 Wochen

vor Lehrgangsbeginn sind **50 % der Lehrgangsgebühren** zu entrichten.

Ab 4 Wochen

vor Lehrgangsbeginn sind **100 % der Lehrgangsgebühren** zu entrichten.

Fernbleiben

Auch bei Nichtvorliegen einer schriftlichen Stornierung wird beim **Fernbleiben** vom Gesamtlehrgang 100 % der Gebühr fällig.

Ersatzteilnehmer

Wird spätestens zwei Wochen vor Kursstart ein(e) Ersatzteilnehmer*in benannt, ist eine kostenlose Umbuchung möglich.

Kompensation von Säumnistagen / Umbuchung

Kann eine Teilnehmer*in einzelne Tage im gebuchten Lehrgang nicht wahrnehmen, so besteht die Möglichkeit, diese in einem der weiteren angebotenen Weiterbildungslehrgänge nachzuholen. Es werden pauschal 110,- Euro pro „Umbuchungstag“ berechnet. Bitte beachten Sie, dass die Zulassung zur mündlichen Abschlussprüfung im Falle von Fehlzeiten gefährdet ist. Als Fehlzeit gelten versäumte Weiterbildungsstunden soweit sie 10 % der Unterrichtsstunden und der praktischen Weiterbildung überschreiten. (siehe § 67 AVPfleWoqG).

Investition teilnehmer*innen-seits

Für die persönliche Planung empfiehlt sich für die Teilnehmer*innen zu berücksichtigen:

- 300 Weiterbildungsstunden an 32 Tagen, realisiert in sieben Blockwochen
- 2 Modulprüfungen
- 1 Projektarbeit in 32 Bildungsstunden / 4 Tagen mit Projektbericht (mind. 10 Seiten) außerhalb der Weiterbildungsblöcke
- 16 Stunden Hospitation (an mind. 2 Tagen) mit Bescheinigung und Bericht
- mündliche Abschlussprüfung im Anschluss der beruflichen Weiterbildung (Präsentation der Projektarbeit und Fachgespräch) und feierliche Würdigung des Weiterbildungserfolges (an zwei Terminen).

Es empfiehlt sich die Nutzung eines **digitalen, (mobilen) internet-fähigem Device** (z. B. Laptop oder Tablet) mit entsprechender **textverarbeitender und bilddarstellender Software** (z. B. MS-Office) und das Bereithalten eines **Headsets** für die komfortable Teilnahme an digitalen **Distanzunterrichts- und/oder Beratungsangeboten**.